FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**FRANCESCO CAPPELLO**
Indirizzo	**CALTAGIRONE**
Telefono	
Fax	
E-mail	**francescocappello5stelle@gmail.com**
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	07/11/71

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (dal 1999 al 2000) (dal 2000 al 20117) (dal 2018 ad oggi)	**STUDIO LEGALE FALCONE** **STUDIO LEGALE RUSSO** **STUDIO LEGALE CAPPELLO**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AVV. FRANCESCO CAPPELLO
• Tipo di azienda o settore	AFFARI LEGALI
• Tipo di impiego	ATTIVITA' DI STUDIO E ATTIVITA' PROCESSUALI
• Principali mansioni e responsabilità	GIUDICE DELLA GIUNTA DI APPELLO SOCIETA' CODEX SRL

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (1990/1991)	MATURITA' SCIENTIFICA PRESSO IL LICEO SCIENTIFICO "ETTORE MAIJORANA" DI CALTAGIRONE
(27/10/1999)	LAUREA IN GIURISPRUDENZA PRESSO LA FACCOLTA' DI GIURISPRUDENZA DI CATANIA
ANNO 2004	ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI AVVOCATO
ANNO 2016	ABILITAZIONE ALLE GIURISDIZIONI SUPERIORI
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DIRITTO CIVILE E PENALE; PROCESSUALE CIVILE E PENALE
• Qualifica conseguita	DOTTORE IN LEGGE-AVVOCATO
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura: BUONO
- Capacità di scrittura: BUONO
- Capacità di espressione orale: BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

SPIRITO DI GRUPPO, BUONE CAPACITÀ DI ADEGUARSI AD AMBIENTI MULTICULTURALI GRAZIE ALL'ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO SVOLTA DURANTE L'ANNO DI SERVIZIO CIVILE.
BUONE CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE OTTENUTE GRAZIE ALL'ESPERIENZA PROFESSIONALE DI AVVOCATO ED IN SEGUITO AI CORSI DI LABORATORIO TEATRALE FREQUENTATI NEL CORSO DEGLI ANNI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO E DEL PACCHETTO MICROSOFT OFFICE (WORD, EXEL, ETC)

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

SPICCATE CAPACITA' ARTISITICHE MATURATE DEL CORSO DEI LABORATORI TEATRALI FREQUENTATI PER ANNI 5 PRESSO L'ASSOCIAZIONE CULTURALE "NAVE ARGO"

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI: PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI: POSIZIONE MILITARE ASSOLTA (SERVIZIO CIVILE)

ALLEGATI

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

Costanza Domenica

Da: Scimè Fabrizio
Inviato: lunedì 9 dicembre 2019 12:43
A: Segreteria Generale
Oggetto: Fwd: richiesta curriculum vitae
Allegati: Francesco Cappello Curriculum ARS.pdf; ATT00001.htm

Inviato da iPhone

09 DIC 2019

Inizio messaggio inoltrato:

Da: Gruppo Movimento Cinque Stelle <GruppoM5S@ars.sicilia.it>
Data: 9 dicembre 2019 12:10:02 CET
A: Salamone Laura <lsalamone@ars.sicilia.it>
Cc: Scimè Fabrizio <fscime@ars.sicilia.it>, Di Piazza Mario <mdipiazza@ars.sicilia.it>
Oggetto: richiesta curriculum vitae

Gentili responsabili,
trasmetto in allegato il curriculum vitae come da voi precedentemente richiesto.

Cordiali saluti

ASSEMBLEA REGIONALE SICILIANA
SEGRETERIA GENERALE
PROTOCOLLO
Prot. n. 0008152 Class. TRASPPG
Data 10 DIC 2019 L'addetto